***HARRAN ÜNİVERSİTESİ***

***SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEK OKULU***

***DİSİPLİN SORUŞTURMASI İŞLEMLERİ***



**Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde disiplin soruşturması açılmasını gerektiren suçlardan birini işleyen öğrenci hakkında tutanak tutulur ve bu tutanak dilekçe ile Meslek Yüksek Okulu Müdürlük makamına sunulur.**



**Müdürlük tutanağı Disiplin kuruluna sevk eder. Disiplin Kurulu başkanı soruşturmacı atar ve ek süre vermediği takdirde 15 gün içerisinde soruşturmacı soruşturmayı yapar ve disiplin kurulu başkanına yazı ile bildirir.**



**Soruşturmacının kararını Disiplin Kurulu başkanı Yönetmelikte**

**belirtilen yetkisi ile kendisi karara bağlayabilir. Kendisi karara**

**bağlamadığı takdirde Disiplin kurulunda görüşülerek yönetmelikte**

**belirtilen hükümler doğrultusunda karara bağlanır.**



**Öğrencinin aldığı ceza ilgili öğrenciye tebliğ edilir, gerekiyorsa Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne vs. kurumlara bildirilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı gönderilir.**

**Disiplin cezalarının tebliğinden itibaren on beş (15) gün içerisinde Üniversite Yönetim Kuruluna itirazda bulunulabilir.**