



# SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

<b>Süreç No:</b> <i>Process No</i>	-	<b>Süreç Adı:</b> <i>Process Name</i>	Emekli Aylık/Prim Kesenekleri İşlemleri
		<b>Süreç Sahibi</b> <i>Process Responsible</i>	Sağlık hizmetleri MYO
<b>Amaç:</b> <i>Intention</i>	Emekli Aylık/Prim Keseneklerinin Ödenmesi		
<b>İçinde Yer Aldığı Süreç:</b> <i>Upper Process Located In</i>	Sağlık hizmetleri MYO		
<b>Başlangıç Noktası:</b> <i>Start Point</i>	KPHYS Sisteminden Verilerin Alınması		
<b>Bitiş Noktası:</b> <i>Finish Point</i>	Ödenmek Üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Teslim Edilmesi		

	<b>Girdileri</b> <i>Inputs</i>		<b>Çıktıları</b> <i>Outputs</i>
			Tahakkuk Raporu

<b>Performans Ölçüm Kriterleri</b> <i>Performance Measurement Criteria</i>	<b>Birimi</b> <i>Unit</i>
İşlerin Zamanında yapılması	Zaman / Adet
Kayıtların Düzenli Tutulması	Adet
Şikayet Sayısı	Adet

<b>Hazırlayan</b> <i>Prepared By</i>	<b>Onaylayan</b> <i>Approved By</i>	<b>Yayın Tarihi:</b> <i>Issue Date</i>
İlgili Personel	Müdür	<b>Revizyon No:</b> 00 <i>Revision Nr</i>
		<b>Sayfa No:</b> 1 / 2 <i>Page Nr</i>



# SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

**Süreç No:**  
Process No

**Süreç Adı:**  
Process Name

Emekli Aylık/Prim Kesenekleri İşlemleri

**Süreç Sahibi**  
Process Responsible

Sağlık hizmetleri MYO

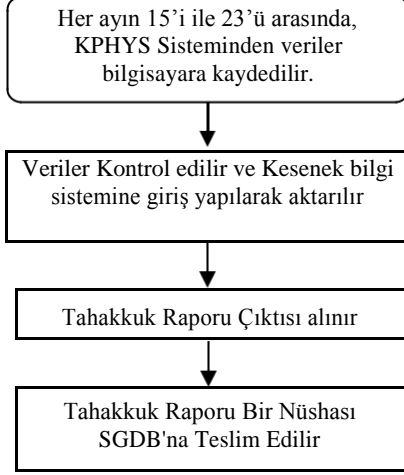
**Kaynaklar /**  
Resources

**Süreç Akışı /** Process Flow

**Sorumlu /**  
Responsible

**Dokümanlar /**  
Documents

5510 Sayılı  
Sosyal  
Sigortalar Ve  
Genel Sağlık  
Sigortası  
Kanunu



-Tahakkuk Birimi

-Tahakkuk Birimi

-Tahakkuk Birimi

-SGDB  
-SHMYO

-Tahakkuk Raporu

**Hazırlayan**  
Prepared By

**Onaylayan**  
Approved By

**Yayın Tarihi:**  
Issue Date

İlgili Personel

Müdür

**Revizyon No: 00**  
Revision Nr

**Sayfa No: 2 / 2**  
Page Nr