



T.C.

**HARRAN
ÜNİVERSİTESİ**

**Sağlık Hizmetleri Meslek
Yüksekokulu**

2022 Yılı

**Birim İç Değerlendirme Raporu
BİDR**

İÇİNDEKİLER

ÖZET	2
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	2
1.İletişim Bilgileri	2
2. Tarihsel Gelişimi.....	3
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	3
ÖLÇÜTLER.....	
A. Kalite Güvencesi Sistemi	4
B. Eğitim ve Öğretim	14
C. Araştırma ve Geliştirme.....	22
D. Toplumsal Katkı	26
DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER	28

ÖZET

1. Özet

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1994 yılında kurularak eğitim öğretime başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuz günümüzde şehirle bütünleşerek şehrin gelişimine katkı sağlayan, akademik platformlarda başarısını ve eğitim-öğretim kalitesini her geçen yıl arttıran, bilimsel çalışmalara açık, kurumsal kimliğe sahip bir meslek yüksekokul olarak faaliyetlerine devam etmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun öğretim elemanları, yürüttükleri projeler ve TEKNOKENT bünyesindeki şirketleri ile Ar-Ge çalışmalarını sürdürmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun öğretim elemanları tarafından yürütülen “Lisede Bir Ders” projesi ile Şanlıurfa’nın önde gelen lise öğrencilerinde farkındalık oluşturulması sağlanmış, “SHMYO IDEATHON” fikir atölyesi çalışmasıyla ise Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin kendi projelerini üretip yeni beceriler kazanması sağlanmıştır. Üniversitemizin 2018 ve 2021 yıllarında Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dış denetime tabii tutulması ile Yüksekokulumuzda kalite çalışmalarına başlanmıştır.

Kurumsal Yönetim Sisteminin oluşturulması öncü hedef olarak belirlenmiş ve bu doğrultuda; Üniversitemiz toplam kalite yönetiminin uygulanmasını destekleyecek olan Stratejik Yönetim, Süreç Yönetimi ve Risk Analizi yaklaşımları ile Kurumsal Yönetim Sistemi çalışmaları; "farkındalık/eğitim", "sistem kurma/kullanma", “verilerin işlenmesi/izlenmesi” ve “rapor/sunum” çalışmalarına katılım sağlanmış olup, birim bazında gereken süreçlerin yönetimi sağlanmıştır. Bu kapsamda kurum içi çalışmalara tüm personel dahil edilerek birim bazında hedef odaklı izlemeler ve değerlendirmeler için Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi (KYBS) üzerinden gerekli çalışmalar devam etmektedir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Kimlik Bilgileri	Telefon	E-mail
Birim Kalite Yöneticisi		
Doç. Dr. Nebiye YENTÜR DONİ	+90 414 318 30 00	n_doni@harran.edu.tr
Akademik Kalite Elçisi		
Öğr. Gör. Sinem BARUT KIRAT	+90 414 318 30 00	sinembarut@harran.edu.tr
Öğr. Gör. Ayşegül SARP KAYA	+90 414 318 30 00	aysegul.sarpkaya@harran.edu.tr
Öğr. Gör. Osman ÖZKAN	+90 414 318 30 00	osmanozkan@harran.edu.tr
İdari Kalite Elçisi		
Dilber ÖNCEL EŞSİZ	+90 414 318 30 00/3210	dilberoncel@harran.edu.tr
Bölüm Kalite Elçileri		
Prof. Dr. Ayşegül KUTLUAY BAYTAK	+90 414 318 30 00/2004	a.kutluay@harran.edu.tr
Doç. Dr. Abdurrahman AKDAĞ	+90 414 318 30 00/2099	aakdag@harran.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Gülcan GÜRSES	+90 414 318 30 00/2086	ggurses@harran.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet TAŞ	+90 414 318 30 00/2417	ahmettas@harran.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Suzan HAVLİOĞLU	+90 414 318 30 00/2086	suzanhavlioglu@harran.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Reşat DİKME	+90 414 318 30 00/2326	rdikme@harran.edu.tr
Öğrenci Kalite Elçisi		
Bilge Nur BELİKİRİK		bilgebelikirik@gmail.com

Adres: Harran Üniversitesi Yenişehir Kampüsü 63300 Haliliye/ŞANLIURFA

1. 2. Tarihsel Gelişimi

Harran Üniversitesi [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu](#) 2547 sayılı kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yüksek Öğretim Kurulunun 16.09.1994 tarih ve 21785 sayılı yazısı ile kurulmuştur. 1994 yılından bu yana yükseköğretimin içerisinde bulunan ve günden güne gelişen SHMYO; eski olmanın verdiği tecrübe ve genç olmanın sağladığı büyük enerji ve heyecan ile hareket etmektedir. SHMYO sağlık eğitiminin her alanında marka ve ülkemizin önde gelen meslek yüksekokullarından olma hedefiyle kısa süre içerisinde nitelik ve nicelik olarak gelişerek büyük mesafeler kat etmiştir. Meslek

yüksekokulumuz 3 program ile eğitim öğretime başlamış ve bugün 48 [Akademik Personel](#), 8 [İdari Personel](#), 2929 öğrenci ve [8 Bölümde 22 Program](#) olarak devam etmektedir. Meslek yüksekokulumuzun bulunduğu Yenişehir Kampüsünde yemekhane, kantin, voleybol ve basketbol sahaları ve kapalı spor salonu mevcut olup öğrencilerimize sosyal faaliyetler konusunda destek sağlanmaktadır, bununla birlikte kampüs içerisine kütüphane kurulma çalışması yürütülmektedir. Geçmişten gelen, ilerici ve üretken bir anlayışla eğitim hayatını sürdüren Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak temel amacımız; sağlık eğitiminde öncü konuma gelmek ve bunu geliştirerek sürdürmektir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak programlarımızın kontenjanlarının yüksek olması, buna karşın binamızın kapasitesinin yetersiz oluşu fiziksel altyapı konusundaki en önemli eksikliği oluşturmaktadır.

Kanıtlar

- [Tanıtım Kılavuzu](#)

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun [misyonu](#); “Sağlık alanında; evrensel mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik, çağdaş değerler doğrultusunda, üstün bilgi ve beceri ile donatılmış, sağlık sorunlarına duyarlı, sorunlar karşısında çözümler üretebilen, sürekli kendini geliştirebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek, topluma faydalı sağlık teknik elemanların yetişmesini sağlayarak, ülkemiz sağlık hizmetlerinin gelişmesi ve güçlenmesine katkıda bulunmaktır”. [Vizyonu](#) ise; “Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalitesi ile saygın, tercih edilen, üretken, çevresi ile etkin iletişim kurabilen, ekip çalışması yapabilen, toplumsal gereksinimler doğrultusunda mesleki becerilerle donatılmış ve ülkesine karşı sorumluluklarını bilen, gelişen çağın gereksinimlerine cevap veren sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde birincilikle tercih edilen, lider eğitim kurumu olmaktır” şeklinde kurum web sitesinde görünür bir şekilde paylaşılmıştır.

Birim, eğitimin tabana yayılması, mevcut yapının hızlı bilgi üretimi ve akışına uyum sağlaması, araştırmada uygulamaya yönelme, yükseköğrenimin küreselleşmesi, topluma hizmet ve liderlik, akademik ve bilimsel özgürlük, hesap verebilirlik, katılımcılık gibi [temel değerlere](#) sahiptir ve bunları web sitesinde görünür bir şekilde paylaşmıştır.

Kanıtlar

- [Misyonumuz](#)
- [Vizyonumuz](#)

A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

1. Liderlik ve Kalite

1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu üniversite üst yönetiminin benimsemiş olduğu katılımcı, paylaşımcı, dinamik, şeffaf ve süreç odaklı yönetim modeline uygun bir şekilde çalışmalarını yürütmektedir. [Meslek Yüksekokulu'nun yönetim organları](#); Müdür, Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcıları, Bölüm ve Program Başkanlıklarından meydana gelmektedir.

Yüksekokulunun en üst yöneticisi olarak Müdür, yönetimden sorumlu olmakla birlikte yönetim kuruluna başkanlık etmektedir. Yönetim kurulu her türlü idari ve akademik konuda karar alırken, [Bölüm Başkanlıkları](#) kendi alt gruplarında organize olan [Program Başkanlıklarıyla](#) birlikte bu kararlarda etkili olmaktadır.

Meslek yüksekokulu üst yönetim organlarına ek olarak yardımcı yönetim organlarıyla da faaliyetlerini verimli bir şekilde yürütmektedir. Bu yardımcı yönetim organları, komisyonlar, danışmanlıklar ve öğrenci temsilcilikleridir. [Komisyonlar](#), okulun her türlü idari, akademik ve sosyal faaliyetlerinde kendi içlerinde organize olmakta ve önerilerini yönetim kuruluna sunmaktadırlar. [Program Danışmanlıkları](#) ile her bir program öğrencisinin danışmanı belirlenmekte ve öğrencilerin akademik ve idari faaliyetlerinin sorunsuz ilerlemesi sağlanmaktadır. [Öğrenci Temsilciliği](#) kapsamında ise, her bir programın öncelikli olarak sınıf temsilcisi, ardından program temsilcisi ve her program temsilcisi içerisinde de yüksekokul [öğrenci temsilcisi seçilmekte](#) ve oluşturulan tüm gruplar dönem içlerinde toplanarak okul yönetimine idari, akademik ve sosyal anlamda katkılar sunmaktadırlar.

Meslek yüksekokulunun akademik, idari ve sosyal faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak ve belirli dönemlerde iç kontrol süreçlerini devreye sokmak adına da [Kalite Komisyonu](#) kurulmuştur. Kalite komisyonuna bağlı olarak [Bölüm Kalite Elçileri](#) belirlenmiş ve çalışmalara başlanmıştır. Kalite süreçlerine öğrenci katılımını sağlamak adına [Öğrenci Kalite Elçisi](#) seçilmiş ve süreçlere dahil edilmiştir. Tüm bunlara ek olarak her bir [yönetim organının görev, yetki ve sorumlulukları](#), yönetim organlarının çalışma süreci belirlenmiş ve kurum web sitesinde görünür hale getirilmiştir. Kurum iç ve dış paydaşları ile iletişim daha

çok kurum e-postası ve [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) (EBYS) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

1.2. Liderlik

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, üniversite üst yönetiminin benimsemiş olduğu kalite kültürünün bir parçası olmuş ve kendi içerisinde [Kalite Komisyonu, Bölüm Kalite Elçileri Ve Öğrenci Kalite Elçisi](#) gibi yapılanma çalışmalarına girmiştir. Kalite komisyonu yüksekokul yönetim kurulunun süreçlerdeki desteği ile yıl içinde toplantılar gerçekleştirmekte ve İç Denetim Faaliyetleri ile Kalite Süreçlerine liderlik etmektedir. Kalite birimi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KYBS) kapsamında veri girişlerine başlamış, bölümlerin hedeflerini belirleme, hedefleri gerçekleştirme oranları konusunda liderlik yapmış ve altı ayda bir üniversite üst yönetimine sunumlar yapmıştır.

1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimlere paralel olarak kendi iç süreçlerinde de bir değişim yönetim modeli bakış açısı oluşturmaya çalışmaktadır. Pandemi döneminde ortaya çıkan uzaktan eğitim koşullarına bağlı olarak bölüm içi yazışmaların ve belge yönetimini kolaylaştırmak adına ONEDRİVE aracılığıyla veri paylaşımı daha hızlı hale getirilmiştir. Halihazırda kullanılan kurum içi yazışmaların yapıldığı EBYS uygulaması kullanılmaya devam etmiş, pandemi dönemine uyum sağlamak adına eğitim-öğretim döneminde HİBRİT modeli benimsenmiştir. Birimin akademik, idari ve sosyal faaliyetlerinde etkili olmak üzere kalite komisyonu, birim kalite elçileri ve öğrenci kalite elçisi gibi görevlendirmeler oluşturulmuş, hali hazırda çalışan komisyonların süreçleri de daha verimli hale getirilmiştir. Bunlara ek olarak mezunlarımızın takibini kolaylaştırmak adına okul web sitesine [Mezun Takip Sistemi ve Mezun Portalı](#) tanımlanmıştır. Son dönemde kalite süreçlerinin bir parçası olarak birim risk analizi ile ilgili çalışmalar başlatılmış, yüksekokulunun güçlü ve zayıf yönleri belirtilerek çözümler geliştirilmiştir.

1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Harran Üniversitesi iç kalite güvence mekanizmalarını geliştirmek için 2019 yılında Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi (KYS) ve Kalite Yönetimi Bilgi Sistemi (KYBS) yazılımları satın alınmış ve bu sistemlerle ilgili eğitimler düzenlemiştir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda "Birim Kalite Yöneticisi, Akademik Kalite Elçileri, İdari Kalite

Elçisi Ve Bölüm Kalite Elçileri” olmak üzere eğitimlere katılım sağlanmış bu eğitimlerin çıktılarını okulumuzdaki diğer akademik ve idari personeller ile paylaşarak tüm çalışanlar tarafından farkındalığın sağlanması amaçlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi ile iç ve dış paydaşların öneri, şikâyet, talep vb. istek ve geri bildirimleri daha sistemli ve daha hızlı değerlendirilmektedir. PUKÖ döngüsüne göre işlemekte olan Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi’nde ise düzenli veri girişi sağlanarak verilerle performans yönetimi daha olanaklı ve daha kolay hale gelmiştir. Bu kapsamda her akademik yıl için Harran Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünün belirlemiş olduğu [Dört Temel Strateji](#) temelinde (Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak, Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi, Kurumsal Kapasitenin İyileştirilmesi, Yerel ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmek) hedefler belirlenmekte, birim kalite elçileri ile hedeflerin uygulanabilirliği takip edilmektedir. Kontrol etme noktasında, [kurumsal anketler](#) uygulanmakta, altı ayda bir rektörlük ve kalite koordinatörlüğü ile düzenlenen [kalite toplantılarında](#) gerçekleşen hedeflerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Önümüzdeki süreçlerde ise birimimizdeki her programdan, belirledikleri hedefler doğrultusunda kendi sapmalarını değerlendirip önlem maddelerini oluşturmaları, düzenleyici önleyici faaliyet başlatmaları istenerek PUKÖ döngüsünün tamamlanması planlanmaktadır.

Harran Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü çalışmaları kapsamında kalite kültürünün yaygınlaştırılması, kalite süreçlerinin içselleştirilmesi ve öğrencilerin kalite güvencesi sistemine katılımlarının artırılması amacıyla kurulan [“Harran Üniversitesi Genç Kalite Topluluğu”](#) için birimimizden bir öğrenci kalite elçisi olarak seçilmiştir. Bu sayede kalite çalışmalarının farkındalığının akademik ve idari personellerin dışında öğrenci temeline indirgenmesi amaçlanmıştır. 2022-2023 Eğitim ve Öğretim yılının başlamasıyla birlikte öğrenci temelindeki kalite çalışmalarının artırılması amaçlanmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak akademik ve idari birimlerde [iş akış şemaları, görev, yetki ve sorumluluklar](#) kısmen hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmakta ve bu konudaki çalışmaların devamlılığı için planlama yapılmaktadır.

1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bilgilendirme, duyuru ve haberleri farklı iletişim kanallarıyla etkin bir şekilde yürütmektedir. Kamuoyunun bu bilgilere kolay bir şekilde erişimi sağlanmakta ve [Instagram](#), [Twitter](#) gibi sosyal medya kanalları ile [kurumun web sitesi](#) üzerinden daha önce belirtilen takvimlere uygun olarak bilgilendirmeler yapılmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler eş zamanlı olarak hem sosyal medya hem de web

sitesi üzerinden duyurulmaktadır. Bu tip faaliyetlere ilişkin süreç üniversitenin Kurumsal İletişim Birimi ile ortak yürütülmektedir. Kurumun kendi içerisinde belirlemiş olduğu [Kurumsal İletişim Sorumlusu](#) mevcuttur. Eğitim öğretim süreçlerine yönelik takvim de web sitesi üzerinden [Akademik Takvim](#) başlığı altında paylaşılmaktadır.

Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 1.1. [Öğrenci Temsilciler Kurulu Toplantı Tutanağı](#)
- 1.1. [Birim Kalite Elçisi Görevlendirmesi](#)
- 1.1. [Öğrenci Kalite Elçisi Görevlendirmesi](#)
- 1.1. [Görev Tanımları](#)
- 1.1. [EBYS Kullanımı](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- 1.2. [Birim Kalite Komisyonu ve Kalite Elçileri](#)
- 1.2. [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi Sunumu](#)

Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurum geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- 1.3. [ONEDRIVE Çalışma Örneği](#)
- 1.3 [Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)
- 1.3. [Mezun Takip Sistemi](#)
- 1.3. [Mezun Portalı](#)
- 1.3. [Birim Risk Analizi](#)

İç Kalite Güvence Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- 1.4. [KYBS](#)

Kamuoyu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 1.5. [Instagram](#)
- 1.5. [Twitter Kanıt](#)
- 1.5. [Web site](#)
- 1.5. [Kurumsal İletişim](#)
- 1.5. [Akademik Takvim](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun [Misyonu](#); “Sağlık alanında; evrensel mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik, çağdaş değerler doğrultusunda, üstün bilgi ve beceri ile donatılmış, sağlık sorunlarına duyarlı, sorunlar karşısında çözümler üretebilen, sürekli kendini geliştirebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek, topluma faydalı teknik elemanların yetişmesini sağlayarak, ülkemiz sağlık hizmetlerinin gelişmesi ve güçlenmesine katkıda bulunmaktır”. [Vizyonu](#) ise; “Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalitesi ile saygın, tercih edilen, üretken, çevresi ile etkin iletişim kurabilen, ekip çalışması yapabilen, toplumsal gereksinimler doğrultusunda mesleki becerilerle donatılmış ve ülkesine karşı sorumluluklarını bilen, gelişen çağın gereksinimlerine cevap veren sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde birincilikle tercih edilen, lider eğitim kurumu olmaktır” şeklinde kurum web sitesinde görünür bir şekilde paylaşılmıştır.

Kurum, eğitimin tabana yayılması, mevcut yapının hızlı bilgi üretimi ve akışına uyum sağlaması, eğitimde mezuniyete, araştırmada uygulamaya yönelme, yükseköğrenimin küreselleşmesi, topluma hizmet ve liderlik, akademik ve bilimsel özgürlük, hesap verebilirlik,

katılımcılık gibi [temel değerlere](#) sahiptir ve bunları web sitesinde görünür bir şekilde paylaşmıştır.

Birim tarafından Üniversite'nin [2019-2023 Stratejik Planı'nda](#) belirlenmiş olan “Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek Ve Sürekliliğini Sağlamak”, “Araştırma Ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi”, “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” Ve “Yerel Ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliği İle Kalkınmaya Öncülük Etmesi” gibi hedefleri dikkate alınmakta ve çalışmalar bu hedefler kapsamında gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak birimin kendine has [Kalite Politikası](#) belirlenmiş olup web sitesi üzerinden yayımlanmıştır. [Kalite Güvence Beyanı](#), [Birim Kalite Komisyon Üyeleri](#) net bir şekilde belirtilmiş ve [Kalite El Kitabı](#) yayımlanmıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu [kalite koordinatörlüğünün](#) çalışmaları doğrultusunda belirlenmiş olan [toplumsal katkı](#), [araştırma geliştirme](#), [liderlik ve yönetim](#), eğitim-öğretim, [uluslararasılaşma](#) politikalarını da kendisine rehber olarak almaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, tüm iş süreçleri ve faaliyetleri ile ilgili iş akış şemalarını, prosesleri, prosedürleri, görev tanımlarını, eğitim-öğretim, sosyal ve idari faaliyetlerde kullanılacak olan formları, talimatları net olarak belirlemiş ve birim web sitesinin kalite çalışmaları bölümünde yayımlamıştır.

2.2. Stratejik Amaç Ve Hedefler

Üniversite'nin [2019-2023 Stratejik Planı'nda](#) belirlenmiş olan “Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek Ve Sürekliliğini Sağlamak”, “Araştırma Ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi”, “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” Ve “Yerel Ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmesi” gibi hedefler dikkate alınmakta ve çalışmalar bu hedefler kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Birim, kalite çalışmaları gereği yılın ilk 6 aylık bölümünde bölümlere özgü hedeflerin belirlenmesi ve bu hedeflere ulaşma derecesini ortaya koymak adına çalışmalar yaparak bununla ilgili üniversite üst yönetimine [sunumlar](#) gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalar ile birimin 6 aylık akademik, sosyal ve idari faaliyetleri ortaya konulmuştur.

2.3. Performans Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi'ne](#) düzenli veri girişi sağlayarak “Stratejik Plan Performansı ve Kurumsal Performansını takip etmekte ve verilerle

performans yönetimi sağlamaya çalışmaktadır. Okulumuzun web sitesinde yıllık [Faaliyet Raporu](#) yayınlanmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'ndaki tüm bölümler Kurumsal Yönetim Sistemi için yılda iki defa, faaliyet raporu için yılda bir defa olmak üzere performans göstergelerinin takibini yapmaktadır. Gerekli aksiyonların planlanması için hedeflerin gerçekleşme oranlarının takibi KYBS sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 2.1. [Misyonumuz](#)
- 2.1. [Vizyonumuz](#)
- 2.1. [Kalite Politikası](#)
- 2.1. [Kalite El Kitabı](#)

Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- 2.2. [KYBS SUNUM](#)
- 2.2. [KYBS SUNUM 2](#)
- 2.2. [KYBS SUNUM 3](#)
- 2.2. [2019-2023 Stratejik Plan](#)

Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- 2.3. [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi](#)
- 2.3. [Faaliyet Raporu](#)

3. Yönetim Sistemleri

3.1. Bilgi Yönetim Sistemleri

Meslek Yüksekokulumuzda, Üniversitemiz bünyesinde yer alan [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#), [Personel Devam Kontrol Sistemi](#), [Arıza Talep Sistemi](#), [Personel Bilgi Sistemi](#), [Öğrenci Bilgi Sistemi](#), [Harcama Yönetim Sistemi](#), [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#) ve Etkinlik Takvimi gibi birçok farklı sistemi kapsayan [Harran Portal](#) oluşturularak sistemlere tek yerden ulaşma imkânı sağlanmıştır. Mezunlarımızın takibini yapma ve iletişim kurma bağlamında ise Harran Mezun Portalı kullanılmaktadır. Paydaşlarımızın talep, öneri ve şikayetlerini belirtebilecekleri KYS sistemi de kullanılarak 24 saatte sorularına cevap verme ve problemlerini çözme felsefesiyle hareket edilmektedir. Belirtilen sistem ve portalların bir kısmı tamamen kendi üniversitemiz tarafından tasarlanmıştır. Farklı alanlarda dijital dönüşümü sağlamak adına 2021 yılında çalışmalarına başlanan ve 2022 yılında aktif olarak kullanılacak bazı sistemlerini temini ve tasarımı üzerinde çalışılmaktadır.

3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Beşerî kaynak yönetiminde 02.11.2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" ile düzenlendiği şekilde, üniversite yönetimi her yıl sonunda tüm birimlerden öğretim elemanı norm kadro planlamalarını bir sonraki yıl için yapılmasını istemektedir.

Üniversite çalışanlarının memnuniyetinin sağlanması, çalışanların kurum aidiyetlerinin gelişimine katkı sunacak performans değerlendirme ve ödüllendirme sistemlerinin geliştirilmesi önemli hedef ve çalışmalar arasında yer almaktadır. Bu bağlamda, birimimiz [personel memnuniyet anketlerine](#) katılım sağlamaktadır. Ayrıca birimimizdeki öğretim elemanları [akademik teşvik sistemine başvurarak](#) sürece dahil olabilmektedir.

3.3. Finansal Yönetim

Harran Üniversitesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında yer alan özel bütçeli kuruluş olup mali kaynakların kullanımında söz konusu yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak hareket etmektedir. Bütçenin hazırlanması, izlenmesi ve raporlanması e-bütçe sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Birimimizin harcamaları ise KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) ve MYS (Harcama Yönetimi Sistemi) otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bütçeleme ve harcama sürecinin her aşaması Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından

denetlenmekte ve yönetim kademesine her aşamada tüm istatistiki veriler rapor edilebilmektedir.

3.4. Süreç Yönetimi

Toplam kalite yönetiminin temel amaçlarından birisi süreçleri belirlemek, onları analiz ederek katma değeri olmayan eylemlerden arındırmak ve daha iyiye götürülecek olan yerleri iyileştirmektir. Bunun için süreçler belirlenmeli ve analiz edilmelidir. Süreç; çalışanların bilgi, mali imkanlar vb. girdileri alarak ve belirli işlemlerden geçirerek çıktılar üretmesi olarak belirlenmiştir. Çalışanların yaptıkları işlerin bir bütün halinde ifade edilmesidir.

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yukarıda açıklanan durumlardan hareketle verilere hızlı ulaşma ve süreç yönetimi sağlama adına 2020 yılında uygulamaya konan Kalite Yönetim Bilgi Sisteminin sonuçlarını almaya başlamıştır. Bu bağlamda kalite koordinatörlüğünce planlanan faaliyetlerde girişi yapılmış verilerin üst yönetime sunulması, üst yönetim ve üniversite kalite koordinatörlüğü tarafından talep edilen düzenlemeler birimimiz tarafından yapılmaktadır.

Bilgi Yönetim Sistemleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.1. [Harran Portal](#)
- 3.1. [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi](#)
- 3.1. [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi \(Öneri İstek Şikâyet\)](#)

İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir

Kanıtlar

- 3.2. [Personel Memnuniyet Anketi](#)

Finansal Yönetim

Olgunluk Düzeyi: Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- 3.3. [SHMYO Bütçesi](#)

Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.4. [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi Süreç Yönetimi](#)
- 3.4. [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi Toplantısı](#)
- [3.4. Süreç İyileştirmeleri](#)

4. Paydaş Katılımı

4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Kurum iç süreçlerinde iç paydaşların akademik, idari ve sosyal faaliyetlere katılımı organize edilmiştir. Birim yönetim kurulu ile kurulan komisyonlar, seçilen birim kalite elçileri, öğrenci kalite elçileri, öğrenci temsilcilikleri aracılığıyla kararlara tüm iç paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Süreçlerimizin denetimi ise kalite koordinatörlü tarafından [iç tetkik](#) değerlendirmesi yapılarak kontrol edilmektedir. İç paydaşlarımızdan öğrencilerimizin uygulama derslerinin gerçekleştirilebilmesi için Harran Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesine öğrenci gönderilmektedir. Eğitim-öğretim ve sosyal faaliyetlerde dış paydaşların da rolü büyüktür. Uygulama derslerine gönderilen öğrenci sayısının yüksek olmasından kaynaklı kamu hastanelerine ve özel kurumlara da öğrenci gönderimi yapılabilmektedir. Özellikle kamu hastanelerine öğrenci gönderimi ile ilgili birimimizin görüşmeleri netice vermiş, İl Sağlık Müdürlüğü ile beş yıllık [İş Birliği Protokolü](#) imzalanmıştır. Kurumun staj programlarının uygulanmasında dış kurumlardan destekler alınmakta, öğrencilerin özel sektörde istihdamını artıracak etkinlikler düzenlenmekte ve firmalar ile görüşmeler sağlanmaktadır. Yapılan seminer, konferans, eğitim vb. toplantılarda paydaşlar ile ortak çalışmalar yapılmakta ve network geliştirilmektedir. Bu toplantılarda paydaşların hem katkıları alınmakta hem de görüş ve önerileri dinlenmektedir. Ayrıca kurulan mezun takip sistemi ile paydaşlardan biri olan mezunlar ile ilgili veriler toplanmaktadır.

4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Kurum kapsamında öğrenci geri bildirimlerine yönelik memnuniyet anketleri düzenlenmektedir. Üniversite genelinde yapılan bu çalışmalar öğrenci işleri başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. 2021 yılında yapılan anket çalışmalarında, öğrencilerin memnuniyet oranı %58 düzeyinde gerçekleşmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir.

Kurum içerisinde öğrencilerin akademik, idari ve sosyal faaliyetler ile ilgili kararlara katılımını sağlamak adına öğrenci temsilciler kurulu oluşturulmuş ve yaptıkları toplantılar ile süreçlerde aktif rol oynamışlardır. Kurumu temsilen Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrenci temsilcisi üniversite öğrenci konseyinde görev almaktadır.

4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından 2021 yılında Mezun Bilgi Sistemi yenilenerek [Mezun Portalı](#) sayfası hazırlanmıştır.

Birimimizde mezun portalında kullanıcı profili tanımlanan iki akademik personelimiz mevcut olmakla birlikte mezuniyet dönemlerinde öğretim elemanları ve öğrencilere mezun bilgi sisteminin karşılıklı paydaşlar açısından yararı anlatılarak, öğrencilerin kayıt yapmaları teşvik edilmekte, farkındalık yaratılmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda 2022 yılı Ocak-Eylül dönemi içerisinde toplamda [538 kayıt gerçekleşmiş, mezunlarımızdan 36'sının](#) istihdam edildiği tespit edilmiştir.

İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- 4.1. [Birim Paydaşları](#)
- 4.1. [Öğrenci Temsilciler Kurulu](#)
- 4.1. [Öğrenci Temsilciler Kurulu Toplantısı](#)
- 4.1. [Seminerler](#)

- 4.1. [Sosyal Faaliyetler](#)
- 4.1. [Ziyaretler](#)
- 4.1. [Mezun Takip Sistemi](#)
- [4.1. Mezun Portalı](#)
- 4.1. [2021-2022 Yılı Tıp Fakültesi Uygulama Yapacak Öğrencilerin Listesi](#)
- 4.1. [İl Sağlık Müdürlüğü](#)
- [4.1. İl Sağlık Müdürlüğü ile İş Birliği Protokolü](#)
- [4.1. İç Tetkik Değerlendirmesi](#)

Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- 4.2. [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)
- 4.2. [Öğrenci Temsilciler Kurulu Toplantısı](#)
- 4.2. [Temsilciler Kurulu Organizasyon Şeması](#)
- 4.2. [Öğrenci Temsilciler Konseyi](#)

Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- 4.3. [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 2022 Yılı Ocak-Eylül Dönemi Mezun Kayıt Listesi](#)
- 4.3. [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tüm Mezun Kayıt Listesi](#)

5. Uluslararasılaşma

"Uluslararası tanınırlığın ve saygınlığın artırılması" konusu kurumumuzun kalite politikasını oluşturan temel bileşenlerdendir. Bu doğrultuda kurumumuzun Stratejik Planı'nda görüldüğü gibi temel performans göstergelerinden biri de yabancı uyruklu öğrenci sayısının tüm öğrenci sayısına oranıdır. Ayrıca "araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi"

amacının hedeflerinden biri de uluslararası alanlarda yapılan yayınların nicelik ve niteliğinin artırılması olarak belirlenmiştir.

5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizde yabancı uyruklu öğrencilerin koordinasyonunu sağlamak üzere "Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü" bulunmaktadır. Öğrencilerin iş ve işlemleriyle ilgilenmenin dışında ortama daha hızlı uyum sağlayabilmeleri için de çalışmalar yapılmaktadır. "AB Ofisi Hayat Boyu Öğrenme Programı Koordinatörlüğü" Erasmus programı ile ilgili çalışmaları koordine etmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda 2022 yılı için 2 öğretim elemanı Erasmus Programına başvuruda bulunmuş, 1 öğretim elemanının başvurusu kabul edilmiştir.

5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması, değişim programlarının yaygınlaştırılması ve uluslararası kaliteli yayın sayısının artırılması, uluslararasılaşma yolunda atılacak önemli adımlardandır. Bununla beraber uluslararası iş birlikleriyle/desteklerle yapılacak proje çalışmaları da uluslararasılaşma anlamında çok önemlidir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemimizin verilerine göre 2022'nin ilk 6 aylık dönemi içerisinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu verilerine göre öğretim elemanlarının AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp. İndekslerindeki Yayın Sayısı 43 olarak gerçekleşmiştir. Diğer yandan Uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi 301.320 dolar olarak gerçekleşmiştir. Bu veriler uluslararası kaliteli yayın üretme yolunda önem arz etmektedir.

5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2022 Eylül itibariyle büyük bir çoğunluğu Suriyeli olmak üzere yabancı uyruklu aktif 228, ön kayıt yapmış 50, geçici kayıt yapmış 16 öğrenci bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- 5.1. ["2021-1-Tr01-Ka131-Hed-000005014" Projesi Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Değerlendirme Sonuçları](#)

Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir

Kanıtlar

- 5.2. [Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi](#)
- 5.2. [AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp. İndekslerindeki Yayın Sayısı.excel](#)
- 5.2. [AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp. İndekslerindeki Yayın Sayısı.ppt](#)

Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- 5.3. [Yabancı uyruklu öğrenci sayıları](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak 2022 Yılında [üniversite yerleştirme sonuçlarının](#) açıklanmasıyla birlikte önceki yıllarda olduğu gibi birimimizin kontenjanlarının tam olarak dolduğu görülmektedir. Bu durum eğitim süreçlerimizin kalitesinin sürekli olarak gelişim içerisinde olması gerekliliğinin önemini daha çok ortaya çıkarmaktadır. Bu kapsamda eğitim sürecinde eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredat tasarımında öncelikle dikkate alınan en temel unsurlar meslek yüksekokulumuzdaki programlarımıza karşılık gelen ilgili sektörlerin nitelik olarak içeriğine uygunluk ve sektörlerdeki güncel gelişmelerin yansıtılabilirliğidir.

Böylece, program ve müfredat saptamalarında, bir yandan iç paydaşların paylaşımları (özellikle öğretim elemanları ve öğrenciler), diğer yandan [dış paydaşların](#) paylaşımları (özellikle bölgede ekonomik, sosyo-kültürel etkileri olan aktörler) dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda 2021 yılında başlanan müfredat güncelleme çalışmalarının sonucunu 2022 yılında alınmış ve tüm programların müfredatları [güncellemiştir](#).

Harran Üniversitesi'nde programların onaylanma süreci, diğer yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi, YÖK tarafından yapılmaktadır. Bununla birlikte; yeni program

açma ölçütleri dikkate alınarak yapılan program açma talep başvurumuz sonucunda olumlu karşılanan Yaşlı Bakımı programı için [2022 yılında ilk defa öğrenci](#) alımına başlanmıştır. Üniversitede mevcut programların, özellikle de henüz açılmış bulunan programların eğitim amaçları ve kazanımları, bilgilendirme afişleri, web duyuruları vb. yoluyla kamuoyu ile [paylaşılmaktadır](#). Bunlarla birlikte birimiz tarafından [tanıtım günleri](#) yapılmakta ve [fuarlara](#) katılım sağlanmaktadır.

Harran Üniversitesi'nde eğitim programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) üzerinden kredi hesaplamaları yapılmaktadır. Söz konusu uygulama gerek ön lisans ve lisans, gerekse lisansüstü programların tamamı için geçerlidir. Ayrıca, öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında almış oldukları eğitimler sonrasında (çeşitli öğrenci değişim programları vb. aracılığıyla) gerekli intibak değerlendirmeleri de yapılmaktadır. Tüm programların detaylı bilgilerine ve ders bilgi paketlerine [Bologna Bilgi Sistemi](#) üzerinden veya [birim web sitemiz](#) üzerinden ulaşılabilmektedir. Bologna bilgi sisteminde de görüleceği üzere programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) uyumları tanımlanmıştır. Program çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Zorunlu, seçmeli (Sosyal, teknik) ders dengesi kurulmuştur. Öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Birimizde yürütülen eğitim öğretim süreçlerinin etkililiğini ve verimliliğini arttırmak amacıyla [eğitim öğretim prosesi](#) ve [prosedürü](#) takip edilmektedir.

1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; kurumun genelinde tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- 1.1. [Mevcut programların tanıtım broşürü](#)
- 1.1. [Tanıtım günleri kapsamında “Lisede Bir Ders Projesi”](#)
- 1.1. [Üniversite Tercih ve Kariyer Fuarı'nda Yapılan Birimizin ve Programlarımızın Tanıtımı](#)
- 1.1. [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'ndaki tüm program müfredatların güncellenmesi kararı](#)
- 1.1. [Bologna bilgi sistemi](#)
- 1.1. [Ders izlenceleri](#)
- 1.1. [Dış Paydaş ile Müfredat Görüşülmesi](#)

1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 1.2. [Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği](#)

1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 1.3. [Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu](#)

1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- 1.4. [Harran Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işlemektedir.

Kanıtlar

- 1.5. [Eğitim Öğretim Gerçekleşme Yüzdesi](#)

1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- 1.6. [Eğitim Öğretim Prosesi](#)
- 1.6. [Eğitim Öğretim ve Sınav Hizmetlerinin Planlanması ve Gerçekleştirilmesi Prosedürü.Pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli, Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuzda Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin aksatılmadan yürütülmesi, öğrencilerin aktif olarak derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Bu bağlamda, Harran Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliği uyarınca, teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam zorunluluğu vardır. Meslek yüksekokulu, öğrencilerinin başarı, ölçme ve değerlendirmeleri; örgün ve uzaktan öğretim kapsamında yazılı, uygulamaya dayalı sınav ve/veya sözlü sınavlar esas alınarak yapılmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin; yasal zeminde derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken kredi yeterliliğinde mezuniyetleri esastır. Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin eğitim öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır.

Öğrencilerin çalışmalarını kolaylaştıracak şekilde gerekli [kılavuz ve yönergeler](#) birim web sitesinden ulaşılabilir. Ayrıca her programdan her sınıf için bir öğretim elemanı da [danışmanlık](#) vermektedir. Öğretim elemanlarının [danışmanlık saatleri](#) dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir. Birimimizde [öğrenci formlarına ilişkin menü](#) mevcuttur. Harran Üniversitesinde öğrenci kabulü [ÖSYM](#) tarafından merkezi olarak yapılmaktadır. Bunun dışında [yatay dikey geçiş, özel öğrenci, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü](#) ile ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır. Bu öğrencilerin kabulünden sonra önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi yine [yönergeler](#) çerçevesinde yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrenciler ilgili programdan mezun olup diploma alma dışında ilgileri doğrultusunda [Sürekli Eğitim Merkezinden](#) kurs alıp sertifika alabilmektedir.

2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- 2.1. [İzlenim Öğretim İlke ve Yöntemleri](#)

2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 2.2. [Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği](#)

2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- 2.3. [Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
- 2.3. [Yatay Geçiş Yönergesi](#)

2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 2.4. [Diploma Yönergesi](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanıma sahip olduğu söylenebilir. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiden yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, iş deneyimi edinme, kariyer planlaması vb. imkanlar büyük ölçüde danışmanlar ve ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda 1 adet konferans salonu, 1 amfi, 27 adet derslik, 2 adet Bilgisayar Laboratuvarı, 9 adet farklı alanlarda kullanılan laboratuvar ve 1 adet kantin bulunmaktadır. Bu alanlar eğitim-öğretim dönemlerinde öğrenci kullanımına açıktır.

Kampüs içerisinde yemekhane hizmeti merkezi yemekhane tarafından organize edilmektedir. Ayrıca üniversite bünyesindeki El-Battani Kütüphanesi çalışma saatleri hafta içi 09:00/22:45 saatleri arasında, hafta sonu ise 10:00/17:45 saatleri arasında aktif olarak hizmet vererek, bir taraftan öğrencilerin kaynak ihtiyaçlarını karşılarken, diğer yandan çalışma

ihtiyacının karşılanmasına hizmet etmektedir. Kütüphane sınav dönemlerinde 7/24 açık tutulmakta ve öğrenci hizmetine hazır bulunmaktadır. Ramazan ayında da yine sabaha kadar açık tutulmaktadır. Öğrencilere sahur ikramı gibi etkinlikler yapılmaktadır.

Harran Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (HARÜZEM), 2017- 2018 öğretim yılında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Yabancı Dil (İngilizce) derslerini uzaktan eğitim yöntemiyle vermeye başlamıştır. Bu uygulamaya aynı şekilde devam edilmektedir. Bunlarla birlikte birim ve programlardan gelen talepler doğrultusunda bazı zorunlu ve seçmeli derslerde uzaktan eğitim yöntemiyle verilmektedir

Pandemi döneminde yaşanan zorluklardan ötürü sınıfların sayısı artırılmış ve lisanslı zoom hesaplarıyla öğretim elemanlarına üniversite yönetimi tarafından destek verilmiştir. Böylece eğitim-öğretimin hibrit model ile ilerlemesi sağlanmıştır. Öğrenciler teorik eğitimlerinin yanı sıra yapılan ikili anlaşmalar sonucunda il bazında kamu ve özel sağlık kuruluşlarında staj eğitimlerini devam ettirmekte ve yine bu kurumlarla yapılan iş birlikleri neticesinde kariyer planlaması tarzında eğitim, seminer ve konferanslara katılabilmektedirler.

Kampüs ortamında yer alan bisiklet, voleybol, basketbol vb. açık ve kapalı spor alanları ile öğrencilerin sosyal faaliyetleri desteklenmektedir.

3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin gelişimlerinin yakın takip edilmesi ve akademik sorunlarının çözülmesi konusunda kişilere yön gösteren öğrenci danışmanlığı sistemini uygulamaktadır. Her programa ait 1. ve 2. Sınıfların danışmanları belirlenmiş, görev tanımları ve sorumlulukları netleştirilmiş ve haftanın belirli saatlerinde sadece öğrenci danışmanlığı uygulamasına geçilmiştir. Öğrenciler danışmanlarına online, telefon ve yüz yüze erişim imkânına sahiptir.

3.3. Tesis ve Altyapılar

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda 1 adet konferans salonu, 1 amfi, 27 adet derslik, 2 adet Bilgisayar Laboratuvarı, 9 adet farklı alanlarda kullanılan laboratuvar ve 1 adet kantin bulunmaktadır. Bu alanlar eğitim-öğretim dönemlerinde öğrenci kullanımına açıktır.

Bunlara ek olarak kampüs içerisinde tüm öğrencilerin kullanımına açık yemekhane, basketbol ve voleybol sahaları, açık ve kapalı spor alanları, Osmanbey Kampüsü'nde yer alan El-Battani Kütüphanesi çalışma saatleri hafta içi 09:00/22:45 saatleri arasında, hafta sonu ise 10:00/17:45 saatleri arasında aktif olarak hizmet vererek, bir taraftan öğrencilerin kaynak

ihtiyaçlarını karşılarken, diğer yandan çalışma ihtiyacının karşılanmasına hizmet etmektedir. Tüm bunlarla ilgili iş akış şemaları net şekilde belirlenmiştir.

3.4. Dezavantajlı Gruplar

Üniversite üst yönetimi dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilmesi konusunda öncülük etmektedir. Engelli öğrenciler için bireysel özellikleri dikkate alınarak gerekli ergonomik ortamlar sağlanmaya çalışılmakta, erişilebilir üniversite, erişilebilir eğitim ve donanım konusunda çalışmalar yapılmaktadır. Bu bağlamda Osmanbey Kampüsü El Battani Kütüphanesi'nde "Erişilebilir Kaynak Ofisi" kurulmuştur. Bu uygulama ile görme engeli olan ve az gören öğrencilerin için tam donanımlı sesli/altı nokta kabartmalı ve büyütmeli çalışma ortamı oluşturulmuştur. Ayrıca üniversite mekanlarının önemli bir bölümüne görme engelli yürüyüş parkurları, rampa ve asansörler eklenmiştir. Üniversite yapmış olduğu bu en az kısıtlayıcı çalışmalar neticesinde 2021 yılında erişilebilirlik bayrak ödülleri kategorisinde Türkiye ikincisi olmuştur.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak yer yıl yeni öğrenci kayıtlarıyla birlikte dönem başladığında engelli öğrencilerimizin gereksinimlerini belirlemek amacıyla [Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğünün Hizmet Başvuru Formu](#) doldurtulmakta/doldurulmakta ve gereksinimlere göre ders işleyişinde onlara özel yöntemlere gidilmektedir.

3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde kurulmuş olan [Sosyal Faaliyetler Komisyonu](#), [Öğrenci Temsilcileri Komisyonu](#) ve öğrenci kulüpleri aracılığıyla yıl içinde birçok sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bunlarla ilgili iş akış şemaları ve çalışma şekilleri net olarak belirtilmiştir. Tüm bu faaliyetler birimin sosyal medya hesaplarında ve web sitesinde etkin bir şekilde kamuoyuna açık olarak organize edilmektedir. Faaliyetlerin planlanma sürecinde iç ve dış paydaşların önerileri dikkate alınmaktadır.

Öğrenci kulüplerinin aktif rol almasını sağlamak adına birimimizin ilk öğrenci kulübü olarak [Genç Mümessiller Kulübü](#) faaliyetlerine başlamıştır. Kulüp, komisyon ve öğrenci temsilciliklerinin faaliyetlerine üniversite üst yönetimi ve birim yönetimi bütçe ve organizasyon desteği vermektedir.

Öğrenme Ortam Ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- 3.1. [SHMYO Fotoğraflar 1](#)
- 3.1. [SHMYO Faaliyet Raporu](#)
- 3.1. [SHMYO Laboratuvarlar](#)
- 3.1. [SHMYO Altyapı-Tesisler](#)
- 3.1. [H.Ü. Kütüphane](#)
- 3.1. [HARUZEM](#)
- 3.1. [Staj](#)
- 3.1. [Sosyal Faaliyetler](#)
- 3.1. [SKS Faaliyetleri](#)
- 3.1. [8 Mart Dünya Kadınlar Günü](#)
- 3.1. [Çanakkale Zaferi](#)
- 3.1. [Gençlik ve Sosyal Medya](#)
- 3.1. [Girişimcilik ve Şanlıurfa Teknokent](#)
- 3.1. [HPV Farkındalık Günü](#)
- 3.1. [Osmanlı Arşivlerine Göre Urfa'nın Kurtuluşu](#)
- 3.1. [Öğrenci Uzman Buluşmaları - 1](#)
- 3.1. [SHMYO IDEATHON 1](#)
- 3.1. [SHMYO IDEATHON 2](#)
- 3.1. [SHMYO Mezuniyet Şenliği](#)
- 3.1. [SHMYO Onur ve Yükseköğretim Töreni](#)
- 3.1. [Böbrek Sağlığı Farkındalığı](#)
- 3.1. [2021-2022 Yılı Tıp Fakültesi Uygulama Yapacak Öğrencilerin Listesi](#)

Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.2. [Danışmanlık Görüşme Saatleri](#)
- 3.2. [Danışmanlar](#)

Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.3. [Faaliyet Raporu](#)
- 3.3. [Laboratuvarlar](#)
- 3.3. [Tesisler ve Altyapı](#)
- 3.3. [Kütüphane](#)

Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.4. [Engelsiz Üniversite Ödül](#)
- 3.4. [Erişilebilir Kütüphane](#)
- 3.4. [Engelli Öğrenci Hizmet Başvuru Formu](#)

Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.5. [Sosyal Faaliyetler](#)
- 3.5. [Seminerler](#)
- 3.5. [Etkinlik Örnekleri](#)
- 3.5. [Genç Mümessiller Kulübü Kuruluşu](#)
- 3.5. [Etkinlik Talep Formu](#)

4. Öğretim Kadrosu

4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri 2547 sayılı yasa ile [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne](#) dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır. Memur atamaları ise KPSS ile yapılmaktadır. Personelin eğitime ayrıca önem verilmekte ve hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. 2022 yılı itibariyle Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 46 akademik personel ve 7 idari personel görev yapmaktadır.

Kurum dışından öğretim görevlisi görevlendirme 2547 sayılı Kanunun 31. maddesinde " Öğretim görevlileri; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde bu Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. (Ek cümle:15/4/2020-7243/3 md.)" hükmü uyarınca, Üniversitemiz Birimlerinde ihtiyaç duyulan bölümlerde ders vermek üzere Kurum dışından ek ders ücreti karşılığında Birimin Yönetim Kurulunda uygun görülmesi üzerine Rektörlüğün oluruyla gerçekleştirilmektedir. Bu konuyla ilgili uygunluk kriterlerinin belirlenmesi için çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Öğretim üyesi ve öğretim elamanlarının ders yükü, idari ve akademik iş yükleri dikkate alınarak şeffaf olarak planlanır ve paylaşılır. Tüm bu süreçlerde bölüm başkanlıkları, program başkanlıkları ve akademik personel aktif olarak birlikte çalışır.

4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Eğitim kadrosuna çeşitli bilimsel etkinliklerde sağlanan maddi olanaklar (kaynak desteği), makine, teçhizat ve eğitim materyali desteği ve haftalık araştırma izinlerinin ilgili birimlerce düzenlenerek eğitim kadrosunun bu izinlerden yararlandırılması üniversite tarafından sağlanan olanaklara örnek olarak gösterilebilir. Üniversite bünyesinde akademik personele yönelik eğitimcilerin eğitimi çalışmaları yapılmaktadır.

4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Öğretim elemanlarının performansının izlenmesine dair üniversite üst yönetiminin kalite çalışmaları kapsamında [bölüm atif performans formu](#) ve [bölüm yayın performans formu](#) hazırlanmıştır. Bu formlar ile birim akademik personelinin yayın çalışmaları belirli

periyotlarda incelenerek ve hedeflere ulaşım derecesi değerlendirilmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu eğitimin kalitesinin artırılması ve birim akademik performansının geliştirilmesi konusunda birçok çalışma gerçekleştirmiştir. Üniversite üst yönetimi akademik teşvik ödeneği ve bilimsel araştırma ödenekleri ile bu çalışmalarını desteklemektedir.

Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- 4.1. [Faaliyet Raporu](#)
- 4.1. [H.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)
- 4.1. [ONEDRIVE Ders Tanımlama ve Görevlendirme](#)

Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- 4.2. [Eğiticilerin Eğitimi](#)

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- 4.3. [SHMYO Araştırma Geliştirme Performansı.excel](#)
- [4.3. SHMYO Araştırma Geliştirme Performansı.ppt](#)

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda araştırma geliştirme süreci genel olarak araştırma birimleri aracılığıyla yürütülmektedir. İlgili araştırma birimleri

başta [Harran Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi \(HÜBAP\)](#) olmakla birlikte, teknik anlamda çalışmaların yürütüldüğü ve uygulamaya dönük çıktılarının elde edildiği çeşitli araştırma birimleri de üniversite bünyesinde mevcuttur. HÜBAP çalışmaları otomasyon sistemi üzerinden yürümektedir. Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun araştırma stratejisi ve hedefleri kapsamında dikkate alınan en önemli unsur, farklı araştırma alanlarında iç ve dış paydaşları kapsamına alacak şekilde ulusal ve uluslararası düzeyde önemli çıktılar elde edilebilecek araştırmalara verilen önceliklerdir. Araştırma faaliyetleri sonucunda elde edilen deneyim, sonuçlar ve alt yapı iyileştirmeleri, bir yandan eğitim-öğretim kalitesinin yükseltilmesini sağlamakta diğer yandan toplumsal hizmetlerin geliştirilmesinde ve ekonomik kalkınmanın sağlanmasında girdi olarak kullanılmaktadır. Araştırma faaliyetlerinin çıktılarının eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılması ve topluma yansıtılması kurumsal kitle iletişim araçları, teknoloji transfer ofisi, eğitim komisyonları, paydaş toplantıları ve akademik raporlar ile gerçekleştirilmektedir. Sadece öğretim yapan değil, aynı zamanda bilim ve teknoloji üreten bir meslek yüksekokulu olarak bilimsel alanda tanınır olmak SHMYO'nun ana hedefleri arasındadır. Bu durumda, nitelikli bilimsel yayın sayısının artırılmasının önemli bir etkisi vardır.

1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Harran Üniversitesinin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için yeterli olmakla birlikte, teknolojik ve sosyo-ekonomik gelişmelere paralel olarak mevcut imkanların geliştirilme ihtiyacı ortaya çıkmaktadır. Bu bağlamda kurulmuş olan [HÜBTAM \(Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi\)](#) piyasa odaklı hizmetlerini bünyesindeki çeşitli laboratuvarlar aracılığıyla vermeye devam etmektedir.

Harran Üniversitesi döner sermaye gelirlerinden ayrılan %5'lik pay her ay düzenli olarak özel bütçeye aktarılarak [HÜBAP \(Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi\)](#) bünyesinde kullanılmaktadır. Bu fondan sağlanan ödenek proje türlerine göre değişmekle birlikte yıllara göre arttırılmaktadır.

[Harran Üniversitesi Proje Geliştirme ve Danışma Ofisinin](#) kurulması ile birlikte; üniversite bünyesindeki akademik ve ilgili birimleri ortak araştırma projeleri geliştirmeye teşvik ve bu kapsamdaki proje başvuru işlem ve takibinin desteklenmesi süreci hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda Proje Geliştirme ve Danışma Ofisi danışmanlığı ile çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde Avrupa Birliği, GAP İdaresi, Karacadağ Kalkınma Ajansı ve TÜBİTAK öncelikli olmak üzere çeşitli projelere imza atılmıştır. Proje Geliştirme ve

Danışma Ofisi, 2021 yılında düzenlenen eğitimlerle ve toplantılarla, akademisyenleri proje çalışmalarına teşvik etmiştir. Özellikle proje başvurularının planlanmasında ve yazılmasında gerekli danışmanlık ve mentorluk destekleri verilmeye başlanmıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak öğrencilerimizin uygulama dersleri ve staj faaliyetleri bakımından en önemli iç kaynağımız Harran Üniversitesi Tıp Fakültesi'dir. Söz konusu uygulama derslerinin ve staj faaliyetlerinin önemli bir kısmı üniversitemizin Tıp Fakültesi Hastanesi üzerinden karşılanmaktadır. Dış kaynak olarak ise meslek yüksekokulumuzun il sağlık müdürlüğü ile yapmış olduğu protokoller sonucunda uygulama dersleri kamu hastaneleri üzerinden yürütülebilmektedir.

1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar

Meslek yüksekokulumuzda doktora programı bulunmamaktadır.

Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ve ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- 1.1. [Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu BAP Projelerinden Yararlanma](#)
- 1.1. [HUBAP Yönergesi](#)

İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- 1.2. [TÜBİTAK ve Diğer Kamu Kuruluşları Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi](#)
- 1.2. [Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi](#)

Doktora Programları Ve Doktora Sonrası İmkanlar

Olgunluk Düzeyi: Meslek Yüksekokulumuzda doktora programı bulunmamaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimde, işe alınan/atanan personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığının değerlendirmesini Yükseköğretim Kanunu ile Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında gerçekleştirmektedir.

Harran Üniversitesi tarafından araştırma yetkinliklerinin gelişimi için Erasmus+ dâhilinde değişim programlarına katılım teşvik edilmekte, akademik düzeyde proje yazma eğitimi verilmekte, kurum içi düzenli eğitim ve seminerler düzenlenmekte ve elektronik ortamda 7/24 saat kütüphane uygulaması ile bilgi kaynaklarına kesintisiz erişim imkânı sağlanmaktadır. Tüm bunlarla birlikte tüm akademik personelin araştırma geliştirme performansı KYBS üzerinden izlenmektedir.

2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Meslek Yüksekokulumuzdaki Mevlâna, Farabi ve Erasmus koordinatörlükleri öğrenci temelinde aktif olarak çalışmasına rağmen yeterli ve şartları sağlayan başvuru bulunmamaktadır. 2022-2023 Eğitim öğretim dönemi ile ilgili koordinatörlükler tarafından öğrencilerin bilgilendirilmesi için oryantasyon programı düzenlenmesi planlanmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Erasmus+ programı kapsamında ders verme hareketliliğine 2022 yılı için 2 öğretim elemanı başvuruda bulunmuş, 1 öğretim elemanının başvurusu kabul edilmiştir.

Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir

Kanıtlar

- 2.1. [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)
- 2.1. [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- 2.1. [“2021-1-Tr01-Ka131-Hed-000005014” Projesi Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Değerlendirme Sonuçları](#)

3. Araştırma Performansı

3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemiz öğretim elemanı/araştırmacı performansları 6 aylık periyotlarla birimler ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında birimler/bölmüler tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetime [sunumlar](#) yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde üniversitenin genel performansı, birimlerin performansı ve öğretim elemanlarının/araştırmacılarının performansları ayrı ayrı görülebilmektedir.

3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Yukarıda da bahsedildiği gibi Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanı performansları yıl başında her bölüm başkanlığı tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleri kısmına yıllık hedef bazında girilmektedir. Yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetime [sunumlar](#) yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde meslek yüksekokulumuzun genel performansı ve öğretim elemanlarının performansları bölüm bazında görülebilmektedir.

KYBS Sistemi haricinde öğretim elemanlarının performanslarının izlenmesi BAP tarafından Akademik Teşvik Sistemiyle bireysel olarak gerçekleştirilmektedir. Araştırmacı performanslarının artırılması amacıyla BAP üzerinden sağlanan çeşitli teşvikler; bilimsel etkinlik düzenleme teşvikleri, makale teşvikleri (makale kapsam ve türüne göre farklılaşmak üzere), patent teşvikleri, kitaplar, yazılı ve sözlü sunumlar ayrı ayrı ödüllendirilme mekanizmasına haizdir.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.1. [Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedeflerin Gerçekleşmesi](#)

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- 3.2. [HÜBAP Yönergesi](#)
- 3.2. [Öğretim elemanı performanslarının değerlendirilmesi](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı süreci, üniversite üst yönetiminin kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında sistematik olarak planlamalara başladığı bir göstergedir. Bu bakımdan kalite koordinatörlüğü çatısı altında çalışmalara başlanmıştır. Birimimiz kalite elçilerinden biri toplumsal katkı komisyonunda görev almış ve süreçlerin planlanmasında yer almıştır.

Bu bağlamda yapılan faaliyetlerde toplumsal katkı konusu ön planda tutulurken, konunun sistematik bir şekilde ilerlemesi adına kalite koordinatörlüğü ve birim kalite elçilerinin de rehberliğinde meslek yüksekokulunun toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreci, toplumsal katkı faaliyet planı şeklinde politika belgeleri ile ilgili çalışmalara başlanılması düşünülmektedir.

1.2. Kaynaklar

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı süreçleri tüm programların toplumsal fayda düşüncesinden hareketle yaptıkları faaliyetlere ek olarak, birim içerisinde oluşturulmuş kalite komisyonu ve sosyal faaliyetler komisyonunun çalışmaları arasında yer almaktadır. Ayrıca öğrenci program temsilciliği ve kurulan öğrenci kulübü aracılığıyla da bu faaliyetler desteklenmektedir.

Yapılan toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin bütçeler üniversite üst yönetimi tarafından sağlanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından faaliyetler desteklenmekte ve buna ek olarak Uygulama ve Araştırma Merkezleri, hastane, diğer akademik birimler, HARÜSEM, TÖMER, TEKNOKENT gibi merkezler tarafından faaliyetlere katkılar sağlanmaktadır. İç paydaşların katkılarına ek olarak Büyükşehir Belediyesi, Valilik gibi dış paydaşlarda toplumsal katkı süreçlerin de ihtiyaç duyulması halinde destekler sağlamaktadır. Ayrıca üniversite kurumsal iletişim koordinatörlüğü faaliyetlerin görünürlük çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır

Kanıtlar

- 1.1. [Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Planlanması](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- 1.2. [HARÜSEM](#)
- 1.2. [TEKNOKENT](#)
- 1.2. [TÖMER](#)
- 1.2. [HÜBAP](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yapmış olduğu sosyal faaliyetlerde topluma katkı felsefesiyle hareket etmiş ve bu noktada birçok etkinlik gerçekleştirmiştir. Lisede Bir Ders, Böbrek Sağlığına Yönelik Farkındalık Çalışması gibi sosyal faaliyetler, girişimcilik eğitimleri, Dünya Kadınlar Günü etkinliği, Çanakkale Şehitlerini Anma Günü etkinliği, 4 Mart Dünya HPV Farkındalık Günü Etkinliği şeklinde faaliyetler ile topluma fayda perspektifiyle hareket etmiştir. Yüksekokul öğretim elemanlarımız tercih dönemlerinde fuarlarda lise öğrencilerine mesleki tanıtım sunumları gerçekleştirmiştir. Meslek Yüksekokulumuzdaki bazı programlarda “Toplumsal Duyarlılık” adı altında dersler açılmış ve bu ders kapsamında öğrencilerin toplum odaklı projeler geliştirmesinin önü açılmıştır. Toplumsal konularda gerçekleştirilen çalıştaylara da katkı sağlanmaktadır. Şanlıurfa Valiliği tarafından düzenlenen [Ortak Akılla Yarınları Çalıştayı](#)’na 1 öğretim elemanımız, Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi’nin ev sahipliğinde Şanlıurfa Kent Konseyi, Şanlıurfa Valiliği ve UNFPA’nın paydaşlığında düzenlenen “Yerelde Toplum Temelli ve Kapsayıcı Hizmetlerin Güçlendirilmesi [Şanlıurfa Göç Çalıştayı](#)”na ise 5 öğretim elemanımız katkı sağlamıştır. Diğer yandan meslek yüksekokulumuzdaki bir öğretim elemanımız Şanlıurfa’nın yerel bir tv kanalında sağlık konularının temel alındığı bir [tv programı](#) düzenlemektedir. Öğrencilerimize

de toplumsal duyarlılık noktasında farkındalık oluşturulmaya çalışılmakta, okulumuzun “Genç Mümessiller” kulübü, Kızılay ile iş birliği yaparak, Sağlık Hizmetleri MYO’nun içerisinde olduğu Yenişehir Kampüsünde [kan bağıışı etkinliği](#) düzenlemiştir.

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 2.1. [Toplumsal Duyarlılık Dersi](#)
- 2.1. [8 Mart Dünya Kadınlar Günü](#)
- 2.1. [Çanakkale Zaferi](#)
- 2.1. [Gençlik ve Sosyal Medya](#)
- 2.1. [Girişimcilik ve Şanlıurfa Teknokent](#)
- 2.1. [HPV Farkındalık Günü](#)
- 2.1. [Osmanlı Arşivlerine Göre Urfa’nın Kurtuluşu](#)
- 2.1. [Öğrenci Uzman Buluşmaları- 1](#)
- 2.1. [SHMYO IDEATHON 1](#)
- 2.1. [SHMYO IDEATHON 2](#)
- 2.1. [SHMYO Mezuniyet Şenliği](#)
- 2.1. [SHMYO Onur ve Yüksek Onur Töreni](#)
- 2.1. [Böbrek Sağlığı Farkındalığı](#)
- 2.1. [Yerelde Toplum Temelli ve Kapsayıcı Hizmetlerin Güçlendirilmesi Şanlıurfa Göç Çalıştayı](#)
- 2.1. [Ortak Akılla Yarınları Çalıştayı](#)
- 2.1. [TV Programı](#)
- 2.1. [Kan Bağıışı Etkinliği](#)

SONUÇ VE DEğerLENDİRME

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, kaliteli bir eğitim için kurumsallaşmanın bilincindedir. Gelişime açık alanların, emek ve gayretle, planlı projelerin yürütülmesi ile çözülebileceği esası üzerinde durmakta ve stratejilerini bu yönde belirlemektedir. Bunun için, sağlık alanında; evrensel mesleki ölçütlere uygun olarak

hazırlanmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik, çağdaş değerler doğrultusunda, üstün bilgi ve beceri ile donatılmış, sağlık sorunlarına duyarlı, sorunlar karşısında çözümler üretebilen, sürekli kendini geliştirebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek, topluma faydalı sağlık teknik elemanların yetişmesini sağlayarak, ülkemiz sağlık hizmetlerinin gelişmesi ve güçlenmesine katkıda bulunmak, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun misyonunu oluşturmaktadır. Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun, eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı kamu hastaneleri ve Harran Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi'nde kendi programları kapsamında uygulamaya çıkan öğrencilerimizle toplum sağlık hizmetlerine katkı sunulmaktadır. Pandeminin başladığı 2021 yılının ilk yarısından itibaren Meslek Yüksekokulu olarak hızlı bir şekilde pandemi koşullarına adapte olunmuş, özellikle Uzaktan Eğitim Sistemi ve canlı dersler konusunda hızlı bir şekilde koordinasyonu sağlayarak eğitimin aksamadan devamlılığı sağlanmıştır. Pandemi sürecinde gerek iç gerekse dış paydaşlarda yaşanan olumsuz durumlar ve motivasyon düşüklüğü, pandemiye durdurmak için alınması gereken kısıtlayıcı önlemler, özellikle araştırma ve yayın faaliyetlerini yavaşlatmıştır. Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, araştırma geliştirme faaliyetlerinin ivme kazanması amacıyla; mevcut öğretim elemanı, altyapı ve fiziksel yetersizliklerin giderilmesi için çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir.

Kalite Güvencesi Sistemi

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, üniversite üst yönetiminin benimsemiş olduğu kalite kültürünün bir parçası olmuş ve kendi içerisinde kalite komisyonu, bölüm kalite elçileri ve öğrenci kalite elçisi gibi yapılanma çalışmalarına girmiştir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kalite komisyonu, meslek yüksekokul yönetim kurulunun süreçlerdeki desteği ile yıl içinde toplantılar gerçekleştirmekte ve iç denetim faaliyetleri ile kalite süreçlerine liderlik etmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimlere paralel olarak kendi iç süreçlerinde de bir değişim yönetim modeli bakış açısı oluşturmaya çalışmaktadır. Bu kapsamda performans yönetiminin etkin bir şekilde yapılabilmesi için Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi (KYS), iç ve dış paydaşların öneri, talep ve şikayetlerinin etkin yönetimi için Kalite Yönetimi Bilgi Sistemi (KYBS) ile tam entegre olmuş bir şekilde çalışmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında bilgilendirme, duyuru ve haberleri farklı iletişim kanallarıyla (sosyal medya platformları ve web sitesi) etkin bir şekilde yürütmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz, Üniversitenin sahip olduğu bilgi yönetim sistemi, insan kaynakları yönetimi, finansal yönetim, süreç yönetimine entegre bir şekilde çalışmaktadır.

Birimimizde iç ve dış paydaş katılım sürecini ortaya koyan bir çalışma henüz yapılmamıştır ancak bununla ilgili ilerleyen dönemlerde birime özgü iç ve dış paydaş listeleri, paydaş önceliklendirme tabloları gibi çalışmalar yapılacaktır. Diğer yandan birimizde iç paydaşlar olarak idari ve akademik personele ve öğrencilere anketler düzenlenmekte, dış paydaşlar olarak staj programlarının uygulanmasında dış kurumlardan destekler alınmakta, öğrencilerin özel sektörde istihdamını artıracak etkinlikler düzenlenmekte ve firmalar ile görüşmeler sağlanmaktadır. Yapılan seminer, konferans, eğitim vb. toplantılarda paydaşlar ile ortak çalışmalar yapılmakta ve network geliştirilmektedir. Bu toplantılarda paydaşların hem katkıları alınmakta hem de görüş ve önerileri dinlenmektedir. Ayrıca kurulan mezun takip sistemi ile paydaşlardan biri olan mezunlar ile ilgili veriler toplanmaktadır.

Uluslararasılaşma kapsamında uluslararası kaliteli yayın ve proje sayısının artırılmasına önem vermekte, çoğunluğu Suriyeli olmak üzere yabancı uyruklu öğrencilere ev sahipliği yapmaktadır.

Eğitim- Öğretim

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak 2022 Yılında üniversite yerleştirme sonuçlarının açıklanmasıyla birlikte önceki yıllarda olduğu gibi birimizin kontenjanlarının tam olarak dolduğu görülmektedir. Bu durum eğitim süreçlerimizin kalitesinin sürekli olarak gelişim içerisinde olması gerekliliğinin önemini daha çok ortaya çıkarmaktadır. Bu kapsamda eğitim sürecinde, eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredat tasarımında öncelikle dikkate alınan en temel unsurlar meslek yüksekokulumuzdaki programlarımıza karşılık gelen ilgili sektörlerin nitelik olarak içeriğine uygunluk ve sektörlerdeki güncel gelişmelerin yansıtılabilirliğidir.

Böylece, program ve müfredat saptamalarında, bir yandan iç paydaşların paylaşımları (özellikle öğretim elemanları ve öğrenciler), diğer yandan dış paydaşların paylaşımları (özellikle bölgede ekonomik, sosyo-kültürel etkileri olan aktörler) dikkate alınmaktadır. Bu

kapsamda 2021 yılında başlanan müfredat güncelleme çalışmalarının sonucunu 2022 yılında alınmış ve tüm programların müfredatları güncellemiştir. Tüm programların detaylı bilgilerine ve ders bilgi paketlerine Bologna Bilgi Sistemi üzerinden veya birim web sitemiz üzerinden ulaşılabilmektedir. Üniversitede mevcut programların, özellikle de henüz açılmış bulunan programların eğitim amaçları ve kazanımları bilgilendirme afişleri, web duyuruları vb. yoluyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunlarla birlikte birimiz tarafından tanıtım günleri yapılmakta ve fuarlara katılım sağlanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerinin eğitim öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile uygulanmaktadır. Birimizde öğrenci formlarına ilişkin menü mevcuttur. Harran Üniversitesinde öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılmaktadır. Bunun dışında yatay geçiş, özel öğrenci, yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü ile ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır. Bu öğrencilerin kabulünden sonra önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi yine yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanıma sahip olduğu söylenebilir. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiye dayanarak yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, iş deneyimi edinme, kariyer planlaması vb. imkanlar büyük ölçüde danışmanlar ve ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin gelişimlerinin yakın takip edilmesi ve akademik sorunlarının çözülmesi konusunda kişilere yön gösteren öğrenci danışmanlığı sistemini uygulamaktadır. Engelli öğrenciler için bireysel özellikleri dikkate alınarak gerekli ergonomik ortamlar sağlanmaya çalışılmakta, erişilebilir üniversite, erişilebilir eğitim ve donanım konusunda çalışmalar yapılmaktadır. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri için Sosyal Faaliyetler Komisyonu, Öğrenci Temsilcileri Komisyonu ve öğrenci kulüpleri aracılığıyla yıl içinde birçok faaliyet gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğretim elemanı kadrosu, 2547 sayılı yasa ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'ne dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin gelişimi çeşitli bilimsel etkinliklerde sağlanan maddi olanaklar (kaynak desteği), makine, teçhizat ve

eğitim materyali desteği ve haftalık araştırma izinlerinin ilgili birimlerce dzenlenerek eğitim kadrosunun bu izinlerden yararlandırılması vb. faaliyetlerle sağlanmaya çalışılmaktadır. Eğitim faaliyetlerine ynelik teşvik ve odullendirme univerte tarafından sağlanan akademik teşvik odeneği ve bilimsel araştırma odenekleri ile sağlanmaya çalışılmaktadır.

Araştırma Geliştirme

Harran Univertesini Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek okulunda araştırma geliştirme süreci genel olarak araştırma birimleri aracılığıyla yürütülmektedir. İlgili araştırma birimleri başta Harran Univertesini Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (HÜBAP) ve Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (HÜBTAM) olmakla birlikte, teknik anlamda çalışmaların yürütüldüğü ve uygulamaya dönük çıktıların elde edildiği çeşitli araştırma birimleri de univerte bünyesinde mevcuttur. Harran Univertesini Proje Geliştirme ve Danışma Ofisinin kurulması ile birlikte; univerte bünyesindeki akademik ve ilgili birimleri ortak araştırma projeleri geliştirmeye teşvik ve bu kapsamdaki proje başvuru işlem ve takibinin desteklenmesi süreci hayata geçirilmiştir.

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinlikleri ve gelişimi için Erasmus+ dâhilinde değişim programlarına katılım teşvik edilmekte, akademik düzeyde proje yazma eğitimi verilmekte, kurum içi düzenli eğitim ve seminerler dzenlenmekte ve elektronik ortamda 7/24 saat kütüphane uygulaması ile bilgi kaynaklarına kesintisiz erişim imkânı sağlanmaktadır. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi için kalite yönetim sistemi etkin bir Şekilde kullanılmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek okulu olarak öğrencilerimizin uygulama dersleri ve staj faaliyetleri bakımından en önemli i kaynağımız Harran Univertesini Tıp Fakültesi'dir. Söz konusu uygulama derslerinin ve staj faaliyetlerinin önemli bir kısmı univertemizin Tıp Fakültesi Hastanesi üzerinden karşılanmaktadır. Dış kaynak olarak ise meslek yüksek okulumuzun il sağlık müdürlüğü ile yapmış olduğu protokoller sonucunda uygulama dersleri devlet hastaneleri üzerinden yürütülebilmektedir. Meslek Yüksek okulumuzdaki Mevlana, Farabi ve Erasmus koordinatörlükleri ğrenci temelinde aktif olarak çalışmasına rağmen 2022 yılı için yeterli ve Şartları sağlayan başvuru bulunmamaktadır.

Toplumsal Katkı

Toplumsal Katkı süreci üniversite üst yönetiminin kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında sistematik olarak planlamalara başladığı bir göstergedir. Bu bakımdan kalite koordinatörlüğü çatısı altında çalışmalara başlanmaktadır. Birimiz kalite elçilerinden bir kişi toplumsal katkı komisyonunda görev almış ve süreçlerin planlanmasında yer almıştır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun, eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı kamu hastaneleri ve Harran Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi'nde kendi programları kapsamında ders uygulamalarına giden öğrencilerimizle toplum sağlık hizmetlerine katkı sunulmaktadır. Ayrıca yapmış Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu sosyal faaliyetlerde topluma katkı felsefesiyle hareket etmiş ve bu noktada birçok etkinlik gerçekleştirmiştir. Lisede Bir Ders, Böbrek Sağlığına Yönelik Farkındalık Çalışması gibi sosyal faaliyetler, Girişimcilik eğitimleri, Dünya Kadınlar Günü etkinliği, Çanakkale Şehitlerini Anma Günü etkinliği, 4 Mart Dünya HPV Farkındalık Günü Etkinliği şeklinde faaliyetler ile topluma fayda perspektifiyle hareket etmiştir. Yüksekokul öğretim elemanlarımız tercih dönemlerinde fuarlarda lise öğrencilerine mesleki tanıtım sunumları gerçekleştirmiştir. Meslek Yüksekokulumuzdaki bazı programlarda “Toplumsal Duyarlılık” adı altında dersler açılmış ve bu ders kapsamında öğrencilerin toplum odaklı projeler geliştirmesinin önü açılmıştır. Toplumsal konularda gerçekleştirilen çalıştaylar da önemsenmektedir. Şanlıurfa Valiliği tarafından düzenlenen Ortak Akılla Yarınlar Çalıştayı'na 1 öğretim elemanımız, Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Şanlıurfa Kent Konseyi, Şanlıurfa Valiliği ve UNFPA'nın paydaşlığında düzenlenen “Yerelde Toplum Temelli ve Kapsayıcı Hizmetlerin Güçlendirilmesi Şanlıurfa Göç Çalıştayı”na ise 5 öğretim elemanımız katkı sağlamıştır. Diğer yandan meslek yüksekokulumuzdaki bir öğretim elemanımız Şanlıurfa'nın yerel bir tv kanalında sağlık konularının temel alındığı bir tv programı düzenlemektedir.

Sonuç ve Öneriler

Harran Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; köklü bir geçmişe sahip olmanın verdiği tecrübe ve genç olmanın sağladığı büyük enerji ve heyecan ile hareket etmektedir. SHMYO sağlık eğitiminin her alanında marka ve ülkemizin önde gelen meslek yüksekokullarından olma hedefiyle kısa süre içerisinde nitelik ve nicelik olarak gelişerek büyük mesafeler kat etmiştir ve kat etmeye devam etmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak programlarımızın kontenjanlarının yüksek olması, buna karşın binamızın kapasitesinin yetersiz oluşu fiziksel altyapı konusundaki en önemli eksikliği oluşturmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzdaki Mevlâna, Farabi ve Erasmus koordinatörlükleri öğrenci temelinde aktif olarak çalışmasına rağmen 2022 yılı için yeterli ve şartları sağlayan başvuru bulunmamaktadır. 2022-2023 Eğitim öğretim dönemi ile ilgili koordinatörlükler tarafından öğrencilerin bilgilendirilmesi için oryantasyon programı düzenlenmesi planlanmaktadır.

Bunlara ek olarak iç ve dış paydaş listeleri hazırlayarak, paydaş görüşlerinin alınabileceği paydaş katılım anketi hazırlanması, kalite birimi altında toplumsal katkı, araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim, uluslararasılaşma politika belgelerinin hazırlanması, yıl içinde yapılan sosyal faaliyetlerin ve toplantıların sistematik bir şekilde toplanması, öğrenci kulübü sayısının ve faaliyetlerinin artırılması, eğitimcilerin eğitimine ilişkin faaliyetlerin artırılması ve birim toplumsal katkı politikası sürecini oluşturması önerilmektedir.